

Ciudad Real, a _____ de _____ del 20__

DATOS DEL ALUMNO

DNI: _____ Nombre Completo: _____
 Domicilio: _____
 Provincia: _____ Municipio: _____ C.P: _____
 E-mail alumno: _____ Teléfono alumno/a: _____
 Fecha de Nacimiento: ___/___/___ Nacionalidad: _____

Tipo de Servicio Formativo a contratar:

Idioma Seleccionado: Programa Bilingüe para el aprendizaje de inglés para Exámenes Oficiales de B1 o B2

Datos del padre, la madre, el tutor/a:

Dni: _____ Nombre: _____ Tlf _____
 Dni: _____ Nombre: _____ Tlf _____
 E-mails de contacto: _____

Horario escogido:		Duración del Servicio:	16/09/19-16/06/20
Días de la semana:	JUEVES O VIERNES	Importe Matricula	15€
Duración :	9 Meses	Importe Mensual	28€/mes
Horas semanales:	1h 30min/semana	Total Curso 18-19	252€

Es antiguo Alumno/a (___) Es familia de AMHIDA (___)

Colegio o Instituto Actual: _____

Curso Académico Actual: _____

Forma de Pago:

AL CONTADO ANTES DEL 15 DE JULIO CON UN 10% Dto. (___)

POR ORDEN DE DOMICILIACION BANCARIA: Yo _____ con DNI/Pasaporte: _____
 Autorizo a M-Kramel Center S.L. a que me cobre las cuotas detalladas en esta inscripción en el número de cuenta siguiente: N° de Cuenta: ES _____

Declaración del: Padre (___) Madre (___) Tutor/a legal del alumno/a (___) o mayor de edad (___)

Yo _____ Representantes legal del Alumno/a aquí inscrito declaro que son ciertos los datos que hago constar en este documento, el cual he leído estando de acuerdo con las condiciones expuestas para el servicio solicitado.

FDO. (NOMBRE+DNI)

FDO. DIRECCION

Cláusulas del Contrato

Se abonarán las cantidades detalladas en la Inscripción, las cuales corresponden al servicio contratado. Si una vez iniciada la formación el Alumno/a solicita baja de servicio deberá hacerlo siempre por escrito, con un mínimo de 15 días de anticipación por vía email expresando el motivo de la baja y sus datos. Avisamos que en caso de disfrutar del servicio de formación extraescolar en Colegios e Institutos si deseara cursar baja una vez iniciado el curso, solo podrá hacerlo dentro del primer mes desde el día de inicio del servicio, puesto que pasado el primer mes desde el inicio de las clases queda prohibida cualquier baja (sin motivo injustificado, sin demostrar la razón, y menos por causas ajenas a accidentes, enfermedades u problemas económicos demostrables), evitando el capricho de personas que puedan impedir que posibles alumnos/as comprometidos con el servicio puedan disfrutarlo dejando la plaza desaprovechada, vacante y además, generando gasto a la empresa que pone al servicio de los alumnos/as y las familias recursos, materiales y otros soportes para la mejora del rendimiento del alumno/a sufragado siempre por LSCHOOLS. Informamos que en todos los casos, la baja representará la pérdida de derechos que se le concedieron en su día, descuentos y otros privilegios promocionales, y por tanto las cantidades abonadas, así como las que queden por abonar al Centro, no pudiendo, por tanto, volver a disfrutar de estos privilegios, y posiblemente del servicio en años venideros.

Queda prohibido el uso de móviles en las clases, este podría ser requisado en clase. Las faltas de asistencias deberán ser justificadas siempre en menores de edad, y estas no serán excusas para evitar el pago del curso según forma de pago escogida. Se exigirá puntualidad a las horas de entradas y salidas de las clases organizadas por el bien del buen funcionamiento de la organización de trabajo y por respeto a otros alumnos/as que tienen horarios estrictos contratados. Tampoco se podrá exigir a los Instructores explicaciones de ningún tipo durante su jornada de trabajo y menos en horas de entrada y salida de los alumnos/a de las clases para no alterar su orden de organización, puesto que existe una atención por medio de tutorías personalizadas al año para estos casos que se pueden solicitar previamente. Los libros y materiales utilizados en los cursos y programas formativos serán suministrados por la Languages Schools, y se deberán adquirir a través de la misma.

Advertimos que todos los recibos devueltos tendrán un sobre coste de 5€ por gastos bancarios generados a la empresa.








Las clases de idiomas en extraescolares seguirá siempre el calendario escolar anual, por lo tanto, se trabajará según la disposición de los centros educativos


La Dirección del Centro, podrá rescindir el contrato cuando observe faltas o conductas incorrectas o faltas a las normas generales de comportamiento cívico que afecte a la convivencia del recinto para su buen funcionamiento. Así mismo, el Centro podrá cursar la baja del alumno/a y proceder a la anulación del servicio contratado por el incumplimiento del compromiso de pago detallado en el contrato de Inscripción, pudiendo reclamar legalmente las cantidades económicas impagadas. En estos casos, el Centro también podrá ofrecer la plaza a otra familia solicitante del servicio.

Todos los padres/tutores están obligados a asistir a las reuniones o citas convocadas por el Centro y su Representante de Dirección, e igualmente cumplirán las normas aquí detalladas. Las Familias y Alumnos se comprometen a contar con la Dirección del Centro para aclarar cualquier duda, aclaración, o cualquier tipo de circunstancia dada durante con el curso, para llegar a acuerdos amistosos y posibles soluciones. Se advierte además que para cobrar los descuentos en las cuotas de los servicios se deberán hacer socios de AMPA durante el mes de septiembre aportando copia del ingreso realizado, y, por lo tanto, no se contarán los ingresos realizados a partir del mes de octubre al Ampa, pagando el importe de cuotas como precio NO Socio AMPA durante todo el curso.

Información en cumplimiento de la normativa de protección de datos personales. - Sus datos personales serán usados para nuestra relación y poder prestarle nuestros servicios. Dichos datos son necesarios para poder relacionarnos con usted, lo que nos permite el uso de su información personal dentro de la legalidad. Asimismo, también pueden ser usados para otras actividades, como enviarle publicidad o promocionar nuestras actividades. Sólo el personal de nuestra entidad que esté debidamente autorizado podrá tener conocimiento de la información que le pedimos. Asimismo, podrán tener conocimiento de su información aquellas entidades que necesiten tener acceso a la misma para que podamos prestarle nuestros servicios. Igualmente, tendrán conocimiento de su información aquellas entidades públicas o privadas a las cuales estemos obligados a facilitar sus datos personales con motivo del cumplimiento de alguna ley. Conservaremos sus datos durante nuestra relación y mientras nos obliguen las leyes. Una vez finalizados los plazos legales aplicables, procederemos a eliminarlos de forma segura. En cualquier momento puede dirigirse a nosotros para saber qué información tenemos sobre usted, rectificarla si fuese incorrecta y eliminarla una vez finalizada nuestra relación, en el caso de que ello sea legalmente posible. También tiene derecho a solicitar el traspaso de su información a otra entidad (portabilidad). Para solicitar alguno de estos derechos, deberá realizar una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI, para poder identificarle: M Kramel Center S.L. B-13571559 Ctra. de Toledo, 26 1º Planta, CP 13005, Ciudad Real. En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos por nuestra entidad, puede formular una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

Permisos específicos (marque la casilla correspondiente en caso afirmativo):

-  Consiento el uso de los datos sobre mi salud para poder recibir los servicios solicitados.
-  Consiento que se utilice mi número de teléfono para que M. Kramel Center, S.L. pueda comunicarse conmigo a través de la plataforma de mensajería multiplataforma WhatsApp, mejorando así la rapidez y eficacia de las distintas gestiones y comunicaciones.
-  Consiento que se utilice mi imagen para su publicación a través de las redes sociales con el fin de dar a conocer la entidad y difundir su actividad.
-  Consiento la publicación de mi imagen en Internet y otros medios similares para difundir las actividades de su entidad
-  Consiento el uso de mis datos personales para recibir publicidad de su entidad
-  Consiento la cesión de mis datos personales a: Asociación de Madres y Padres de Alumnos del centro docente al que pertenece, con la finalidad de comprobar su identidad como asociado de la misma para poder gestionar así su alta como alumno de nuestra entidad.
-  Consiento la cesión de mis datos personales a: Universidades y Empresas para la gestión de exámenes.

 En el caso de personas menores de 14 años o incapaces, deberá otorgar su permiso el padre, madre o tutor del menor o incapaz.

Existe una versión ampliada de esta información a su disposición tanto en nuestras oficinas como en nuestra página web.

FDO.(NOMBRE+DNI)

FDO. DIRECCION